



Como administrar os recursos humanos: Escalas de Enfermagem

Módulo 14: Liderança, Gestão e Administração em Enfermagem



Objectivos de aprendizagem

- Ao final desta sessão os estudantes deverão ser capazes de:
 - ✓ Citar os tipos de escalas;
 - ✓ Listar os critérios gerais para elaboração de escalas de enfermagem;





Escala de distribuição de pessoal de enfermagem

- A distribuição de pessoal de enfermagem é uma atividade complexa, que despende tempo e requer do seu responsável conhecimentos relativos às necessidades da clientela, às características da equipa, à dinâmica da unidade e às leis trabalhistas.
- Esta função deve ser, também, exercida de forma racional para assegurar que a assistência de enfermagem seja prestada da melhor maneira possível.



Tipos de escalas

- Tipos de escalas
 - ✓ Escala mensal;
 - ✓ Escala diária ou de actividades;
 - ✓ Escala de férias ou anual.



Escala mensal

- Esse tipo de escala se refere a distribuição dos membros da equipa de enfermagem em uma unidade, durante todos os dias do mês, de acordo com os turnos de trabalho (manhã, tarde e noite).
- É também chamada escala de pessoal e escala de folgas, pois é nela em que são registadas as folgas, férias e licenças dos membros da equipa.





Como elaborar escala mensal

- Para garantir um número satisfatório de funcionários durante 24 horas por dia, as folgas devem ser planejadas.
- Frequentemente, a enfermeira-chefe é a responsável pela elaboração da escala mensal, podendo esta função ser delegada a outra pessoa da equipe. Porém, a enfermeira-chefe deverá supervisionar a elaboração da escala.
- Destacar o nome completo de cada funcionário e o cargo que o mesmo ocupa;



Como elaborar escala mensal

- Usar código para representar cada um dos turnos: M (Manhã), T (Tarde), N (Noite), e F (Folga);
- Destacar na escala os domingos e feriados;
- Certificar-se do número de folgas correspondente ao mês, registrando-o no rodapé da escala;
- Anotar, na margem direita da escala, o número de folgas que o funcionário esteja devendo em relação à escala anterior;
- Evitar deixar folgas de um mês para o outro, pois o acúmulo de folgas dificulta a elaboração das escalas;



Como elaborar escala mensal

- Verificar o dia da última folga do mês anterior, para que não haja período maior do que sete dias seguidos, sem folga;
- Cuidar para que o retorno do funcionário de férias ocorra em dia útil;
- Consultar a escala anterior para verificar o último plantão noturno em que o funcionário compareceu ao trabalho no mês;
- Checar se há equilíbrio em número e qualificação profissional do pessoal nos plantões;
- Fazer com que a distribuição das folgas em domingos e feriados, seja equitativa.



Escala diária

- Também conhecida como escala de actividades e escala de serviço, a escala diária tem por objectivo dividir as funções de enfermagem, diariamente, de maneira equitativa entre os funcionários, a fim de garantir a assistência e evitar a sobrecarga de alguns e ociosidade de outros.
- A distribuição de actividades ou de serviço pode ser feita baseada nos Métodos de Prestação de Cuidados em uma unidade:

- ✓ Funcional;
- ✓ Integral;
- ✓ De trabalho em equipe.

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	Crescente 06/01	Cheia 14/01	Minguante 22/01	



Métodos para elaborar escalas diárias

- Método funcional
 - ✓ Distribuição do atendimento de acordo com as tarefas às várias categorias do pessoal de enfermagem.
- Método integral
 - ✓ Designação de um ou mais utentes a uma enfermeira, que dará todo o atendimento a esses utentes durante um turno. Normalmente, é utilizado em unidades de terapia intensiva.
- Método de trabalho em equipe
 - ✓ Designação por grupos de funcionários da equipe de enfermagem, a fim de prestar todo o atendimento durante um turno de serviço.



Escala de férias ou anual

- Prevê que as férias devam ser distribuídas de forma racional, para o bom transcorrer do serviço e a satisfação do pessoal.
- Além de considerar as necessidades dos funcionários e da unidade, a escala de férias deve considerar também, os aspectos da **legislação trabalhista vigente no país**, como:
 - ✓ Carga de trabalho diária ou mensal permitida;
 - ✓ Como é recompensado o trabalho noturno, de final de semana e recobro;
 - ✓ Relação entre o número de faltas ao longo do ano e redução do número de dias de férias e outros.



Actividade em pequenos grupos

- Conhecendo os diferentes tipos de escalas de Enfermagem.

